

Inowrocław, dn.

.....
(imię i nazwisko czytelnika)

.....
(imię i nazwisko opiekuna prawnego)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(nr telefonu/ e-mail)

.....
(pieczęć jednostki)

Biblioteka Miejska im. Jana Kasprówicza
w Inowrocławiu

**WNIOSEK O UMORZENIE OPŁATY Z TYTUŁU NIETERMINOWEGO ZWROTU
MATERIAŁÓW BIBLIOTECZNYCH**

Zwracam się z prośbą o umorzenie opłaty w części lub rozłożenie na raty* z tytułu
nieterminowego zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych na kwotę:
..... zł, (słownie:..... zł).

Prośbę swoją uzasadniam :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis opiekuna prawnego)

Uwagi Biblioteki:

Wcześniejsze umorzenia: zł

Decyzja Dyrektora / Kierownika Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprowicza:

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na umorzenie opłaty w części lub rozłożenie na raty.*

Do zapłaty:

Słownie:

Data:

.....
(podpis Dyrektora/Kierownika BM)

**OŚWIADCZENIE O UISZCZENIU OPŁATY Z TYTUŁU NIETERMINOWEGO ZWROTU
MATERIAŁÓW BIBLIOTECZNYCH**

Potwierdzam, że moje zadłużenie wobec Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu z tytułu opłaty za nieterminowy zwrot materiałów bibliotecznych wynosi zł (słownie.....).

Powyższe zadłużenie/ostatnią ratę* uiszczyć do dnia

Przyjmuję do wiadomości, że w razie nie uiszczenia przeze mnie zadłużenia/ostatniej raty* w terminie, roszczenie o jego zapłatę będzie dochodzone przez Bibliotekę Miejską na drodze postępowania sądowego, a następnie egzekucyjnego.

.....
(czytelny podpis opiekuna prawnego)

* niewłaściwe skreślić